

Wat moet je doen wanneer je ziek wordt?

1. Breng onmiddellijk je werkgever op de hoogte en verwittig je chef (telefonisch, per mail,). Vraag aan je behandelende arts een medisch attest en bezorg het originele doktersattest binnen de 48 uren (datum van de poststempel is geldig) aan de HR-afdeling t.a.v. Linda Lambrechts (8999).
2. De periode van gewaarborgd loon door de werkgever is:
 - voor arbeiders: 14 kalenderdagen,
 - voor bedienden en kaderleden: 30 kalenderdagen.Om na afloop van deze periode recht te hebben op een uitkering van het ziekenfonds, moet je je ziekenfonds tijdig op de hoogte brengen. Dat doe je door hen het getuigschrift van arbeidsongeschiktheid te sturen **vóór** de periode van gewaarborgd loon voorbij is. Verstuur je het getuigschrift pas ná het verstrijken van deze periode, dan is je aangifte laattijdig en krijg je 10% minder uitkering van het ziekenfonds. Bij twijfel raden wij aan om het getuigschrift binnen de 48 uren na het begin van je ziekte al aan het ziekenfonds te sturen. Op die manier vermijd je altijd een eventuele sanctie voor een laattijdige aangifte.
3. Het getuigschrift van arbeidsongeschiktheid van het ziekenfonds, ook wel het formulier 'vertrouwelijk' genoemd, dient volledig ingevuld te worden door de behandelende arts. Je arts moet niet alleen de begindatum maar ook de verwachte einddatum van je ziekte invullen. Bezorg dit getuigschrift per post aan je ziekenfonds.
4. Ben je na de voorziene einddatum nog steeds ziek?
 - Bezorg dan een verlenging aan HR-8999 **vóór** het einde van de vorige ziekteperiode;
 - Verwittig je chef;
 - Laat voor je ziekenfonds een nieuw getuigschrift van arbeidsongeschiktheid invullen door je behandelende arts en bezorg dit, met de post, binnen de 48 uren aan je ziekenfonds;
 - Het is belangrijk dat bij verlenging de einddatum van het vorige attest en de begindatum van het nieuwe attest op elkaar aansluiten.
5. Het ziekenfonds betaalt je ziekte-uitkering tot en met de einddatum die de behandelende arts op het getuigschrift vermeldt.
6. Ga je opnieuw werken vóór de voorziene einddatum van je ziekte, dan moet HR-8999 het attest van werkhervatting invullen en zo vlug mogelijk aan je ziekenfonds bezorgen. Ga je opnieuw werken de dag na de voorziene einddatum van je ziekte, dan hoef je niets te doen voor het ziekenfonds.
7. Heb je het werk hervat en word je binnen de 14 kalenderdagen na werkhervatting weer ziek?
 - Bezorg dan een medisch attest aan HR 8999;
 - Verwittig je chef;
 - Laat ook een getuigschrift van arbeidsongeschiktheid invullen voor je ziekenfonds.



De contactpersoon voor ziekte en ongeval bij Human Resources is Linda Lambrechts (8999).